



TÁJÉKOZTATÓ

a tanulmányok megkezdésével kapcsolatos tudnivalókról (beiratkozás)
I. évfolyamos fogorvostan-hallgatók részére

A Semmelweis Egyetem Fogorvostudományi Kara (Továbbiakban: FOK) gratulál a sikeres felvételükhöz. A Semmelweis Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata alapján a tanulmányok megkezdésére jogot szerzett hallgató köteles a tanulmányok első félévére beiratkozni. A beiratkozással a hallgató kinyilvánítja, hogy az Egyetem és a Kar rá vonatkozó szabályait ismeri és betartja.

A fogorvostan-hallgatók tanulmányi ügyeivel FOK Dékáni Hivatala keretén belül a Tanulmányi Csoport foglalkozik. Minden évfolyamnak saját ügyintézője van:

Nagy-Pál Orsolya: I. évfolyam

Fiedler Katalin: II. évfolyam

Guzmicsné Rakó Éva: III-IV. évfolyam, diákigazolványok

V. évfolyam mindenki

ÜGYFÉLFOGADÁS: hétfő, szerda: 12.30 – 15.30 kedd, csütörtök: 9.00-12.00 óráig péntek: szünnap

Karunkról minden információ elérhető írott formában a www.semmelweis.hu honlapon. Navigálás: Karok-Fogorvostudományi Kar-Hallgatóknak.

Sok fontos tudnivaló a Tanévkönyvben is megtalálható, melyet a beiratkozás után kapnak kézhez hallgatóink.

Beiratkozás:

A beiratkozás a FOK I. évfolyamon általában a tanév megkezdése előtti héten hétfői napon zajlik. A FOK Oktatási Centrumának Árkövy előadótermében (1088 Budapest, Szentkirályi u. 47.) A pontos dátumokat a felvételi értesítővel együtt postán kapják meg a leendő I. éves hallgatók. A beiratkozás után **Tűz- és munkavédelmi előadás** következik.

A beiratkozáson valamint a Tűz - és munkavédelmi előadáson a pontos megjelenés, és a részvétel kötelező! Annak a hallgatónak, aki ezen az oktatáson nem vesz részt, pótoktatáson kell megjelennie. Mindkét lehetőség elmulasztása esetén a hallgató nem kezdheti meg tanulmányait.

A beiratkozásra az alábbiakat kell elhozni:

- Az eredeti érettségi bizonyítványát (tanúsítványt is), nyelvvizsga bizonyítványát, középiskolai bizonyítványát, a felvételi többletpontokra való jogosultságot igazoló eredeti okmányokat

- A Neptun rendszerből kinyomtatott iratkozási lapot.
- Személyazonossági igazolványát a lakcímkártyával együtt, adóigazolvány, társadalombiztosítási igazolvány, valamint mindezek másolatát (lehetőleg egy oldalon)!
- A személyi anyagához 1 db. más célra eddig még nem használt igazolványképet (3,5cm*4,5cm), a nem megfelelő méretű fényképeket nem áll módunkban elfogadni, így hiányzó dokumentumnak minősülnek. A fényképek hátoldalán feltétlenül tüntesse fel nevét és születési dátumát!
- **Fentiekben kért iratkozási lapot, másolatokat, fényképet valamint a Tanulmányi Csoport által kiküldött dokumentumokat névvel ellátott lezárt A/4-es méretű borítékban kérjük leadni a beiratkozáson!**
- Az Egyetem Foglalkozás-egészségügyi Szolgálatához címzett lezárt borítékban kell leadni a beiratkozáskor: a mellékelt Anamnézis lapot, és a Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat által kért egyéb vizsgálatokra vonatkozó csatolandó dokumentumokat.
- A hallgatók részére az esetleges pénzbeli támogatás folyószámlára való utalással történik, ezért kérjük, hogy szíveskedjék előzetesen lakossági folyószámlát nyitni és adóazonosító számot igényelni.
- A nem tárgyévben érettségizetteknek: amennyiben már más felsőoktatási intézményben volt hallgatói jogviszonyuk, az erről szóló hivatalos igazolást (államilag támogatott félévek száma, névsorból való törlés, stb.) a beiratkozáskor kérjük leadni.

A Neptun rendszerben történő beiratkozás után az alábbi hivatalos adatok feltöltése is szükséges:

- adóazonosító jel,
- TAJ szám,
- bankszámla szám.

A beiratkozás elmulasztása, valamint a fentiekben kért dokumentumok hiányos leadása pótbeiratkozást von maga után, mely különjárás díj befizetésével jár, melynek összege a mindenkori minimális nyugdíj összegének 5%-a.

A jelenleg hatályban lévő jogszabályok értelmében a felvett személy beiratkozása után tanulmányai megkezdésére legfeljebb 2 félév halasztást kaphat. Az erre vonatkozó kérelmeket a Kar Dékáni Hivatalában írásban kell benyújtani.

Amennyiben a Kar Tanulmányi és Vizsga Bizottságához szeretnének kérvényt benyújtani az erre használatos formanyomtatványok az alábbi linken a Tanulmányi ügyek alatt találhatóak: <http://semmelweis.hu/fok-tvb/>

Felhívjuk figyelmét, hogy az Egyetem honlapján (<http://semmelweis-egyetem.hu>) az Egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, az Egyetemi Térítési és Juttatási Szabályzat, valamint a Kari Térítési és Juttatási Rendje elérhető. Tanulmányaik megkezdésével kapcsolatban egyéb információkat a beiratkozáskor kapnak.

Budapest. 2019. május 20.

Dr. Jambrik Anna
hivatalvezető

