

|  |   |                                      |          |
|--|---|--------------------------------------|----------|
| <b>Tantárgy neve:</b>  | <b>Emberi erőforrás menedzsment, munkajog (2)</b> | <b>Kreditértéke:</b>                 | <b>6</b> |
| A tantárgy <b>besorolása:</b>  | kötelező  |                                      |          |
| <b>A tantárgy elméleti vagy gyakorlati jellegének mértéke, „képzési karaktere”:</b> (kredit%)  |   |                                      |          |
| elméletorientált – 67% elmélet, 33% gyakorlat  |   |                                      |          |
| <b>A tanóra típusa:</b>  | szeminárium                                       | <b>és óraszám</b> az adott félévben: | 27       |
| <i>(ha nem (csak) magyarul oktatják a tárgyat, akkor a nyelve:</i>   |   | -)                                   |          |
| <b>Az adott ismeret átadásában alkalmazandó további (sajátos) módok, jellemzők:</b>  |   |                                      |          |
| A kurzus során feltételezzük az adott témakörhöz kapcsolódó irodalom ismeretét. A tantermi foglalkozásokon a tárgyalt témakör megbeszélése, különböző vezetői helyzetekbe (kontextusokba) való elhelyezése és példák, esettanulmányok mentén történő interaktív feldolgozása történik. A hallgatók a tanultakat szembesítik saját tapasztalataikkal, s ezek bemutatása és megvitatása lehetővé teszi a kölcsönös tapasztalatcserét; az elméleti ismeretanyag megértését és gyakorlatba fordítását. |   |                                      |          |
| <b>A számonkérés módja</b> (koll. / gyj. / egyéb):   | kollokvium  |                                      |          |

|   |   |
|---|---|
| <b>Az ismeretellenőrzésben alkalmazandó további (sajátos) módok:</b>  |   |
| A tárgy értékelése három csatornán történik: (1) az órán való jelenlét, aktív részvétel a beszélgetésekben, esetelemzésekben, valamint az és az oxfordi vitához való konstruktív hozzájárulás alapján a hallgatók órai munka pontszámot kapnak (30%), (2) a félév során az oxfordi vita után a hallgatók saját tanulási beszámolót írnak, amelyben saját tanulási pontjaikat mutatják be, illetve saját szervezeti közegükben értelmezik a dilemmát (20%), (3) a félév végén a megadott kötelező irodalmakból és az órákon elhangzott anyagból esszé jellegű vizsgát írnak (50%). |   |
| <b>A tantárgy tantervi helye</b> (hányadik félév):  | III. félév  |
| <b>Előtanulmányi feltételek</b> (ha vannak):  | A menedzsment alapjai<br>Egészségügyi jogi ismeretek<br>Szervezeti magatartás |

|  |
|--|
| <b>Tantárgy-leírás:</b> az elsajátítandó ismeretanyag tömör, ugyanakkor informáló leírása  |
| A tárgy alapvető célkitűzése, hogy a résztvevőket megismertesse az emberi erőforrás menedzsment (EEM) legfontosabb fogalmaival és azok tartalmával; felvázolja és átláthatóvá tegye az EEM, mint szervezeti funkció eredményes működésének keretfeltételeit a szervezeti, jogi szabályozás és a makrokörnyezet szempontjából egyaránt. A kurzus folyamán ismertetjük az EEM fő rendszereit és összefüggéseit, korszerű eszközeit és technikáit; célunk az elmélet mellett élenjáró és bemutatásra érdemes külföldi és magyar HR gyakorlatok megismerése, végiggondolása és elemzése is.<br>Emberi Erőforrás menedzsment (EEM) alapfogalmak, EEM kialakulása, EEM rendszerek, HR szerepek a szervezetben, Stratégiai EEM. Környezeti trendek, EEM tendenciák és irányok, Emberi erőforrás áramlás. Munkakör- és kompetenciamenedzsment. Teljesítményértékelés, teljesítménymenedzsment, kompenzáció és javadalmozás. Képzés-fejlesztés, karriermenedzsment. Munkajogi alapelvek, ágazati előmeneteli szabályok, munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony létesítése, menedzsmentszerződés, vezetői beosztás, pályázati feltétel, összeférhetetlenség, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, szabadfoglalkozású jogviszony, munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony megszűnése, megszüntetése, |

intézményi átalakulás jogkövetkezményei, munkaidő, pihenőidő, ügyelet, készenlét szektor semleges szabályai. Oxfordi viták.

A **2-5** legfontosabb *kötelező*, illetve *ajánlott irodalom* (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, esetleg oldalak), ISBN)

Fontosabb **kötelező** irodalmak:

- Bokor A, Szóts-Kovács K, Csillag S, Bácsi K, Szilas R: Emberi erőforrás menedzsment, Aula, 2009.

Fontosabb **ajánlott** irodalmak:

- Robert Cialdini: A befolyásolás lélektana. Corvinus, 1999.
- A vállalkozó orvosok Nagy Kézikönyve. Complex kiadó, 2011.
- Elbert, Karoliny, Farkas, Poór: Személyzeti/Emberi Erőforrás Menedzsment kézikönyv. KJK, Budapest, 2003.
- Emberi erőforrás menedzsment – felsőfokon. Management Kiadó, Budapest, 2002.

**Tantárgy felelőse** (név, beosztás, tud. fokozat): **Dr. Kovács Eszter, egyetemi adjunktus, Ph.D.**

**Tantárgy oktatásába bevont oktató(k)**, ha van(nak) (név, beosztás, tud. fokozat):

-