

## Részletes tantárgyleírások

### Egészségügyi szervező szak (BSc) – egészségügyi ügyvitelszervező specializáció

Ismeretkör neve: - Tantárgyai:	Kredittartománya: - kredit
-----------------------------------	-------------------------------

Tárgy neve: <i>Testnevelés I.</i>				Kreditérték:	
Kódja: EUSZAK009_1M				0 kredit	
Angol neve: Physical education I.					
Besorolás: kötelező	Képzési karakter (kredit%) elmélet-gyakorlat: 0-100%	Tanórák típusa: gyak.		Számonkérés módja: aláírás	Tárgyfélév: 1. szemeszter
		Elmélet: 0 óra	Gyakorlat: 28 óra		
Előtanulmányi feltételek: - nincs					
Tantárgyfelelős neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége: VÁRSZEGI KORNÉLIA, egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
Oktató neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége: VÁRSZEGI KORNÉLIA, egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
Tantárgy-leírás: -					
Szakmai kompetenciák és kompetencia-elemek: -					
Kötelező és ajánlott irodalom: -					

## Részletes tantárgyleírások

### Egészségügyi szervező szak (BSc) – egészségügyi ügyvitelszervező specializáció

<b>Tárgy neve:</b> <i>Testnevelés II.</i>				<b>Kreditérték:</b> 0 kredit	
<b>Kódja:</b> EUSZAK009_2M					
<b>Angol neve:</b> Physical education II.					
<b>Besorolás:</b> kötelező	<b>Képzési karakter (kredit%)</b> elmélet-gyakorlat: 0-100%	<b>Tanórák típusa: gyak.</b>		<b>Számonkérés módja:</b> aláírás	<b>Tárgyfélév:</b> 2. szemeszter
		<b>Elmélet:</b> 0 óra	<b>Gyakorlat:</b> 28 óra		
<b>Előtanulmányi feltételek:</b> - nincs					
<b>Tantárgyfelelős neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b> VÁRSZEGI KORNÉLIA, egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
<b>Oktató neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b> VÁRSZEGI KORNÉLIA, egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
<b>Tantárgy-leírás:</b> -					
<b>Szakmai kompetenciák és kompetencia-elemek:</b> -					
<b>Kötelező és ajánlott irodalom:</b> -					

## Részletes tantárgyleírások

### Egészségügyi szervező szak (BSc) – egészségügyi ügyvitelszervező specializáció

<b>Tárgy neve:</b> <i>Testnevelés III.</i>				<b>Kreditérték:</b> 0 kredit	
<b>Kódja:</b> EUSZAK009_3M					
<b>Angol neve:</b> Physical education III.					
<b>Besorolás:</b> kötelező	<b>Képzési karakter (kredit%)</b> elmélet-gyakorlat: 0-100%	<b>Tanórák típusa: gyak.</b>		<b>Számonkérés módja:</b> aláírás	<b>Tárgyfélév:</b> 3. szemeszter
		<b>Elmélet:</b> 0 óra	<b>Gyakorlat:</b> 28 óra		
<b>Előtanulmányi feltételek:</b> - nincs					
<b>Tantárgyfelelős neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b> VÁRSZEGI KORNÉLIA, egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
<b>Oktató neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b> VÁRSZEGI KORNÉLIA, egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
<b>Tantárgy-leírás:</b> -					
<b>Szakmai kompetenciák és kompetencia-elemek:</b> -					
<b>Kötelező és ajánlott irodalom:</b> -					

## Részletes tantárgyleírások

### Egészségügyi szervező szak (BSc) – egészségügyi ügyvitelszervező specializáció

<b>Tárgy neve:</b> <i>Testnevelés IV.</i>				<b>Kreditérték:</b>  0 kredit	
<b>Kódja:</b> EUSZAK009_4M					
<b>Angol neve:</b> Physical education IV.					
<b>Besorolás:</b>  kötelező	<b>Képzési karakter (kredit%)</b> <b>elmélet-gyakorlat:</b>  0-100%	<b>Tanórák típusa: gyak.</b>		<b>Számonkérés módja:</b>  aláírás	<b>Tárgyfélév:</b>  4. szemeszter
		<b>Elmélet:</b> 0 óra	<b>Gyakorlat:</b> 28 óra		
<b>Előtanulmányi feltételek:</b>  - nincs					
<b>Tantárgyfelelős neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b>  <b>VÁRSZEGI KORNÉLIA</b> , egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
<b>Oktató neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b>  <b>VÁRSZEGI KORNÉLIA</b> , egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
<b>Tantárgy-leírás:</b>  -					
<b>Szakmai kompetenciák és kompetencia-elemek:</b>  -					
<b>Kötelező és ajánlott irodalom:</b>  -					

## Részletes tantárgyleírások

### Egészségügyi szervező szak (BSc) – egészségügyi ügyvitelszervező specializáció

<b>Tárgy neve:</b> <i>Testnevelés V.</i>				<b>Kreditérték:</b>  0 kredit	
<b>Kódja:</b> EUSZAK009_5M					
<b>Angol neve:</b> Physical education V.					
<b>Besorolás:</b>  kötelező	<b>Képzési karakter (kredit%)</b> <b>elmélet-gyakorlat:</b>  0-100%	<b>Tanórák típusa: gyak.</b>		<b>Számonkérés módja:</b>  aláírás	<b>Tárgyfélév:</b>  5. szemeszter
		<b>Elmélet:</b> 0 óra	<b>Gyakorlat:</b> 28 óra		
<b>Előtanulmányi feltételek:</b>  - nincs					
<b>Tantárgyfelelős neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b>  VÁRSZEGI KORNÉLIA, egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont  <b>Oktató neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b>  VÁRSZEGI KORNÉLIA, egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
<b>Tantárgy-leírás:</b>  -					
<b>Szakmai kompetenciák és kompetencia-elemek:</b>  -					
<b>Kötelező és ajánlott irodalom:</b>  -					

## Részletes tantárgyleírások

### Egészségügyi szervező szak (BSc) – egészségügyi ügyvitelszervező specializáció

<b>Tárgy neve:</b> <i>Testnevelés VI.</i>				<b>Kreditérték:</b> 0 kredit	
<b>Kódja:</b> EUSZAK009_6M					
<b>Angol neve:</b> Physical education VI.					
<b>Besorolás:</b> kötelező	<b>Képzési karakter (kredit%)</b> elmélet-gyakorlat: 0-100%	<b>Tanórák típusa: gyak.</b>		<b>Számonkérés módja:</b> aláírás	<b>Tárgyfélév:</b> 6. szemeszter
		<b>Elmélet:</b> 0 óra	<b>Gyakorlat:</b> 28 óra		
<b>Előtanulmányi feltételek:</b> - nincs					
<b>Tantárgyfelelős neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b> VÁRSZEGI KORNÉLIA, egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
<b>Oktató neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b> VÁRSZEGI KORNÉLIA, egyéb, SE - Testnevelési és Sportközpont					
<b>Tantárgy-leírás:</b> -					
<b>Szakmai kompetenciák és kompetencia-elemek:</b> -					
<b>Kötelező és ajánlott irodalom:</b> -					

## Részletes tantárgyleírások

### Egészségügyi szervező szak (BSc) – egészségügyi ügyvitelszervező specializáció

<b>Tárgy neve:</b> Szakdolgozat <b>Kódja:</b> EUSZAK039_1M <b>Angol neve:</b> Thesis				<b>Kreditérték:</b> 20 kredit	
<b>Besorolás:</b> kötelező	<b>Képzési karakter (kredit%)</b> <b>elmélet-gyakorlat:</b> 100-0%	<b>Tanórák típusa: ea.</b>		<b>Számonkérés módja:</b> gyak. jegy	<b>Tárgyfélév:</b> 7. szemeszter
		<b>Elmélet:</b> 280 óra	<b>Gyakorlat:</b> 0 óra		
<b>Előtanulmányi feltételek:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bevezetés az információs technológiákba (3) – Számítógép-hálózatok</li> <li>- Orvostudomány (4) – Klinikai alapismeretek</li> <li>- Egészségtudomány (7) – Egészségügyi menedzsment</li> <li>- Digitális egészségügy (7) – Integrált rendszerek az egészségügyben</li> </ul>					
<b>Tantárgyfelelős neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b> <b>DR. SZÓCSKA MIKLÓS</b> , egyetemi docens, PhD, SE - Digitális Egészségtudományi Intézet  <b>Oktató neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b> <b>DR. SURJÁN GYÖRGY</b> , adjunktus, PhD, SE - Digitális Egészségtudományi Intézet					
<b>Tantárgy-leírás:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lásd külön tájékoztató</li> </ul>					
<b>Szakmai kompetenciák és kompetencia-elemek:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>					
<b>Kötelező és ajánlott irodalom:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>					

## Részletes tantárgyleírások

### Egészségügyi szervező szak (BSc) – egészségügyi ügyvitelszervező specializáció

<b>Tárgy neve:</b> Szakmai gyakorlat				<b>Kreditérték:</b> 10 kredit	
<b>Kódja:</b> EUSZAK040_1M					
<b>Angol neve:</b> Professional practice					
<b>Besorolás:</b> kötelező	<b>Képzési karakter (kredit%)</b> elmélet-gyakorlat: 0-100%	<b>Tanórák típusa: gyak.</b>		<b>Számonkérés módja:</b> gyak. jegy	<b>Tárgyfélév:</b> 7. szemeszter
		<b>Elmélet:</b> 0 óra	<b>Gyakorlat:</b> 200 óra		
<b>Előtanulmányi feltételek:</b>					
- Digitális egészségügy (8) - Komplex gyakorlat					
<b>Tantárgyfelelős neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b>					
DR. SZÓCSKA MIKLÓS, egyetemi docens, PhD, SE - Digitális Egészségtudományi Intézet					
<b>Oktató neve, beosztása, tudományos fokozata, szervezeti egysége:</b>					
KALMÁR ISTVÁN, egyéb, SE - Digitális Egészségtudományi Intézet					
<b>Tantárgy-leírás:</b>					
<p>A szak Képzési Kimeneteli Követelményeiben foglalt ismeretek megszerzését követően a hallgatók számára a képzési folyamat zárásaként az intézményi gyakorlat keretében nyílik lehetőség a képességek gyakorlati kibontakoztatására, a KKK-ban foglalt attitűdök elsajátítására, a majdani autonóm feladatellátás ellenőrzött, felügyelt módon történő kipróbálására. A szakmai gyakorlat a megfigyelésen túl - az adott gyakorlati hely profiljának megfelelően egyéni munkavégzést is tartalmaz. Az Intézetem belüli szakmai felügyelet és az intézményi gyakorlatvezetőkkel történő kapcsolattartás a gyakorlat során folyamatos.</p> <p>A 200 óra gyakorlat időtartama az alábbiak szerint oszlik meg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 90 óra kontaktóra</li> <li>- 90 óra otthoni készülés</li> <li>- 20 óra beszámoló írás</li> </ul>					
<b>Szakmai kompetenciák és kompetencia-elemek:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Önállóan látja el az egészségügyi intézmények minőségbiztosítási és kontrollig rendszeréhez kapcsolódó munkaköri feladatait, együttműködik munkatársaival a minőségbiztosítási és kontrollig rendszer működtetése során.</li> <li>- Érzékeny az egészségügyi intézmények, a társadalom- és a humánbiztosítási szervek tevékenységének pénzügyi, számviteli és adózási folyamataiban bekövetkező változásokra.</li> <li>- Képes a szakmai reálfolyamatokat a feladatnak megfelelő absztrakciós szinten megfogalmazni, és ez alapján informatikai igényeket specifikálni.</li> <li>- Képes ismereteire támaszkodva támogatni az egészségügyi ellátásban dolgozó szakembereket az</li> </ul>					





infokommunikációs eszközök használatában.

- Megszervezi az egészségügyi és társadalombiztosítási intézmények adminisztrációs és dokumentációs rendszereit, felhasználja ismereteit az adatszolgáltatási és dokumentációs problémák megoldására.
- Munkája során alkalmazza a társadalom- és a humánbiztosítási intézmények rendszeréről szerzett ismereteit, közreműködik a dokumentációs és az informatikai rendszerek működtetésében, valamint adatszolgáltatási tevékenységet végez.

**Kötelező és ajánlott irodalom:**

- nincs