

## A D A T L A P

## Az SAP rendszerben új vevő rögzítésének igényléséhez, és a már rögzített vevő adatainak módosításához

|   |                   |               |                             |
|---|-------------------|---------------|-----------------------------|
| SE - Igénylő szervezeti egység                                      |                   |               |                             |
| Adatlap beküldésének célja:<br><i>Kérjük a megfelelőt aláhúzni!</i> | Új vevő rögzítése | Adatmódosítás | Módosítandó vevő vevőkódja: |

*Felhívjuk a figyelmet arra, hogy kizárólag a teljes mértékben kitöltött, pontos adatokkal ellátott Adatlapok fogadható el!*

| VEVŐ ADATAI   |                     |                                     |                    |
|---|---------------------|-------------------------------------|--------------------|
| Neve:<br><i>(maximum 2x35 karakter!)</i>  |                     |                                     |                    |
| Igazolvány/Személyi/Útlevel/Jogosítvány/ Lakcímkártya/ Tartozkodási eng. száma: <i>(kérjük a megfelelőt aláhúzni)</i> |                     |                                     |                    |
| Ország:   |                     | Irányítószám:                       |                    |
| Település megnevezése:  |                     | Út, Utca, tér, házsám, emelet, ajtó |                    |
| Cégjegyzékszám:   |                     | AHT azonosító:                      |                    |
| Adószáma, EU-s adószáma:  |                     | Csoportos adószáma:                 |                    |
| Bankszámlaszám/ Bank megnevezése:   |                     |                                     |                    |
| Számlázás pénzneme:   | HUF                 | EUR                                 | USD                |
| Kommunikáció nyelve:<br><i>(számla nyelve) Angol nyelv megadása esetén a számla két nyelven nyomtatódik!</i>          | Magyar              | -                                   | Angol              |
| Tevékenység jellege<br><i>(kérjük a megfelelőt aláhúzni)</i>  | egészségügyi        | nem egészségügyi                    | egyéb egészségügyi |
| Fizetési határidő<br><i>(kérjük a megfelelőt aláhúzni)</i>  | azonnali (készpénz) | 8 nap                               | 15 nap<br>30 nap   |
| Vevő kapcsolattartója:  |                     |                                     |                    |
| Vevő elérhetősége:  | Tel:                | E-mai:                              |                    |

Budapest 20... ..

ph.

.....  
alírás

| Pénzügyi Igazgatóság tölti ki! |  |                    |                   |
|--------------------------------|--|--------------------|-------------------|
| Rögzítés dátuma:               |  | Új vevő vevőkódja: | Rögzítő aláírása: |