

**30716/AOADH/2018****TÁJÉKOZTATÓ****RÁÉPÍTETT SZAKKÉPESÍTÉSEK MEGSZERZÉSÉRŐL****szakképesítéssel rendelkező orvosok részére**

1. Az általános orvosi oklevéllel és legalább egy alapszakképesítéssel rendelkező orvosok által megszerezhető ráépített szakképesítések felsorolását, valamint a teljesítendő gyakorlatokat a **22/2012. (IX.14.) EMMI rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.**

**Ráépített szakképzésben csak az adott képzés bemeneti feltételeként meghatározott szakképesítéssel rendelkező jelöltek vehetnek részt.**

2. A jelentkezéshez benyújtandó dokumentumok:

- **szakmaspecifikus jelentkezési lap, mely tartalmazza a szakképzési tervet** (letölthető: <http://semmelweis.hu/aok/szakorvoskepzes/koltsegteriteses-szakkepzes/>) kitöltve, munkahelyi vezető aláírásával ellátva,
- **orvostudományi oklevél** (hazai felsőoktatási intézmény által kiadott vagy honosított, vagy a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló törvény szerint elismert),
- a bemeneti feltételeként meghatározott **szakképesítés igazolása** (szakvizsga bizonyítvány másolat),
- **kamarai tagság** igazolása,
- **munkáltatói igazolás,**
- **2 db igazolványkép,**
- a csatolandó mellékletek jegyzékében szereplő **dokumentumok,**
- a **költségtérítés díjának számlázásához szükséges adatlap.**

A dokumentumokat benyújtani személyesen vagy postai úton lehet.

Személyesen: ÁOK Dékani Hivatal Szakképzési Tanulmányi Csoport, 1085 Budapest, Üllői út 26. fszt. 17., előzetes ügyfélkapun történő bejelentkezéssel (<http://semmelweis.hu/aok/szakorvoskepzes/idopont-foglalas/>)

Postai út esetén: az ÁOK Dékáni Hivatal Szakképzési Tanulmányi Csoportjának címezve szíveskedjék megküldeni az alábbi címre: 1085 Budapest Üllői út 26., 1428 Budapest, Pf.2.

3. A szakgyakorlati időt akkreditált képzőhelyen, teljes vagy részmunkaidejű munkavégzésre irányuló jogviszonyban, szakmai felügyelet alatt végzett tevékenységgel kell eltölteni.  
Részmunkaidő esetén a szakképzési idő annyival hosszabbodik meg, hogy megfeleljen a teljes munkaidejű foglalkoztatásra a jogszabályban előírt képzési időtartamnak és feltételeknek.
4. Ráépített szakképesítés megszerzéséhez szükséges képzési időbe a korábban teljesített gyakorlat – az egyetem döntése alapján – beszámítható, azzal, hogy
  - a) a beszámított gyakorlat mértéke nem haladhatja meg az 1. pontban hivatkozott rendeletben meghatározott képzési idő kétharmadát és
  - b) más szakképzés teljesítéséhez szükséges gyakorlati idő a ráépített képzésbe egyidejűleg nem számítható be.

Beszámítás iránti kérelmet - a szakképzésért felelős dékánhelyettes részére címezve - a jelentkezési lappal együtt kell benyújtani, melyhez az alábbi dokumentumokat szükséges csatolni:

- a gyakorlat teljesítéséről szóló igazolást,
- adott időszakra vonatkozó munkáltatói igazolást,
- jelenlegi munkáltató hozzájáruló nyilatkozatát a beszámítási kérelemhez.

5. **A képzés legkorábbi kezdő időpontja személyes jelentkezés esetén a szakképzés megkezdéséhez szükséges dokumentumok Dékáni Hivatalba történő leadásának napja, postai úton történő jelentkezés esetén pedig a postára adás időpontja.**

**A jelentkezés elfogadásának feltétele** a jelentkezési lap csatolandó mellékletek jegyzékében szereplő dokumentumok hiánytalan benyújtása.

#### 6. **A képzés díja:**

- A Semmelweis Egyetemen közalkalmazotti jogviszonyban álló szakorvosok részére térítésmentes,
- a Semmelweis Egyetem régiójába tartozó egészségügyi szolgáltatónál közalkalmazotti jogviszonyban álló szakorvosok részére: 11.500,-Ft/hó, amennyiben a gyakorlatot egyetemünk valamelyik klinikáján tölti, úgy térítésmentes,
- nem a Semmelweis Egyetem régiójába tartozó egészségügyi szolgáltatónál közalkalmazotti jogviszonyban álló szakorvosok részére: 23.000,-Ft/hó, amennyiben a gyakorlatot egyetemünk valamelyik klinikáján tölti, úgy térítésmentes.

A díjat havonta utólag, minden teljesített hónapot követő hónap 5. napjáig a Kar számlájára (MÁK 10032000-00282819-00000000, hivatkozás /megjegyzés rovatba/: CO 15327) kell befizetni, aminek ellenében a Dékáni Hivatal számlát állít ki, a jelentkezéskor leadott nyilatkozatban szereplő névre és címre.

7. A szakképzés teljesítéséhez jogszabályban előírt tanfolyamok költsége a képzésben részt vevő jelölteket terheli.  
A kötelező tanfolyam idejére képzési díjat nem kell fizetni.
8. A szakképzésért felelős dékánhelyettes által jóváhagyott végleges képzési tervet visszajuttatjuk a jelentkezőnek, valamint tájékoztatásul megküldjük a munkáltató, és az illetékes szakmai grémium elnöke részére.
9. A szakorvos képzési tervének megfelelő képzőhelyre történő kirendelése a munkáltató feladata.
10. A Semmelweis Egyetem Dékáni Hivatalának kötelezettsége a ráépített szakképesítésben résztvevő szakorvosok képzésének felügyelete, ezért a szakképzést érintő, valamint a személyi adatokban történő (lakcím, munkahely, képzőhely, képzés megszakítása) változásról a **Dékáni Hivatal** (1085 Budapest Üllői út 26., 1428 Budapest, Pf:2. ) **írásban** (postai úton vagy e-mail) **értesíteni kell**. Elmulasztása esetén az ebből fakadó minden következmény a jelöltet terheli.
11. Képzőhely módosítása csak fogadónyilatkozással, grémium elnöki és dékánhelyettesi engedéllyel lehetséges. A kérelmet az ÁOK Dékáni Hivatal Szakképzési Tanulmányi Csoportjához (1085 Budapest Üllői út 26., 1428 Budapest, Pf:2.) postai úton, vagy e-mailen ([hegedus.erika@med.semmelweis-univ.hu](mailto:hegedus.erika@med.semmelweis-univ.hu)) kell eljuttatni.
12. Szakvizsgára bocsátáshoz benyújtandó dokumentumok:
  - a teljes képzési időre vonatkozóan az összes gyakorlat teljesítéséről szóló hiteles (tutor aláírása és orvosi bélyegzője, valamint a képzőhely bélyegzője) igazolás a leckekönyvben,
  - a szakvizsgára bocsátás feltételeként elvégzendő beavatkozások, vizsgálatok igazolása, a leckekönyvéhez csatolt nyomtatványon, grémium elnöke által aláírva,
  - a jogszabályban előírt kötelező tanfolyam/ok elvégzéséről szóló igazolás/ok,
  - a képzés grémium elnöke által történt lezárása a leckekönyv erre rendszeresített oldalán,
  - a munkáltatója által kiadott igazolás, amely tanúsítja, hogy a szakgyakorlati időt 22/2012.(IX.14.) EMMI rendelet 11.§. 1. pontja szerint munkavégzésre irányuló jogviszonyban látta el (több munkaviszony esetén minden intézménytől szükséges ezen igazolás) valamint,
  - a keresőképtelen állományban eltöltött időről szóló igazolás/ok.

A szakvizsgára bocsátás feltétele továbbá, hogy a képzési díj maradéktalanul befizetésre kerüljön.

További információért forduljon a Dékáni Hivatal Szakképzési Tanulmányi Csoportjához, munkatársunk készséggel áll rendelkezésére:

Hegedűs Erika  
tel: 459-1500/55374 mellék,  
e-mail: [hegedus.erika@med.semmelweis-univ.hu](mailto:hegedus.erika@med.semmelweis-univ.hu)

Budapest, 2018. március 8.

dr. Eperjesi Tímea Anna s.k.  
hivatalvezető